



**VERSION ADMINISTRATIVE**

Règlement n° 408-05 modifié par Règlement n° 604-16

# **RÈGLEMENT SUR LES PLANS D'IMPLANTATION ET D'INTÉGRATION ARCHITECTURAL (PIIA)**

**MUNICIPALITÉ DE SAINT-HENRI**

Mai 2005

## TABLE DES MATIÈRES

CHAPITRE I .....	3
DISPOSITIONS DÉCLARATOIRES ET INTERPRÉTATIVES .....	3
SECTION I : DISPOSITIONS DÉCLARATOIRES .....	3
ARTICLE 1 : TITRE DU RÈGLEMENT .....	3
ARTICLE 2 : TERRITOIRE ASSUJETTI .....	3
ARTICLE 3 : PERSONNES TOUCHÉES .....	3
ARTICLE 4 : ENTRÉE EN VIGUEUR .....	3
ARTICLE 5 : VALIDITÉ.....	3
ARTICLE 6 : INTERPRÉTATION DU TEXTE ET DES MOTS.....	3
CHAPITRE II.....	4
DISPOSITIONS GÉNÉRALES ET ADMINISTRATIVES .....	4
SECTION I : DISPOSITIONS GÉNÉRALES.....	4
ARTICLE 7 : BUT DU PRÉSENT RÈGLEMENT .....	4
ARTICLE 8 : PERMIS ET CERTIFICATS ASSUJETTIS AUX DISPOSITIONS DU PRÉSENT RÈGLEMENT .....	4
SECTION 2 : PROCÉDURES REQUISES.....	4
ARTICLE 9 : TRANSMISSION D'UN PIIA.....	4
ARTICLE 10 : VÉRIFICATION DU PIIA PAR LE FONCTIONNAIRE DÉSIGNÉ.....	4
ARTICLE 11 : EXAMEN SUSPENDU.....	4
ARTICLE 12 : PIIA NON-CONFORME .....	4
ARTICLE 13 : TRANSMISSION D'UN PIIA AU COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME ..	4
ARTICLE 14 : ÉTUDE DU PIIA PAR LE COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME.....	5
ARTICLE 15 : AVIS DU COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME.....	5
ARTICLE 16 : DÉCISION DU CONSEIL .....	5
ARTICLE 17 : TRANSMISSION DE LA DÉCISION DU CONSEIL AU DEMANDEUR.....	5
ARTICLE 18 : MODIFICATION AUX DOCUMENTS .....	5
ARTICLE 19 : CONDITIONS PRÉALABLES À L'APPROBATION D'UN PIIA .....	5
ARTICLE 20 : ÉMISSION DU PERMIS OU DU CERTIFICAT .....	5
CHAPITRE 3 .....	6
CONTENU MINIMAL D'UN PIIA .....	6
ARTICLE 21 : CONTENU MINIMAL D'UN PIIA .....	6
CHAPITRE 4 .....	7
OBJECTIFS ET CRITÈRES D'ÉVALUATION .....	7
CHAPITRE 4.1 : SECTEUR NOYAU VILLAGEOIS .....	7
ARTICLE 22 : LOCALISATION ET INTÉGRATION DES BÂTIMENTS .....	7
ARTICLE 23 : DIMENSIONS DES BÂTIMENTS.....	7
ARTICLE 24 : MATÉRIAUX DE REVÊTEMENT POUR LES MURS.....	7
ARTICLE 25 : MATÉRIAUX DE REVÊTEMENT POUR LE TOIT .....	7
ARTICLE 26 : AGRANDISSEMENT DE BÂTIMENTS .....	8
ARTICLE 27 : FENÊTRES ET PORTES.....	8
ARTICLE 28 : ORNEMENTATION.....	8
ARTICLE 29 : COULEUR DES BÂTIMENTS .....	8
ARTICLE 30 : ARBRES.....	8
ARTICLE 31 : CLÔTURES .....	8
ARTICLE 32 : ENSEIGNES .....	8
ARTICLE 33 : BÂTIMENTS COMPLÉMENTAIRES .....	9
ARTICLE 34 : GARAGES .....	9
CHAPITRE 4.2 : SECTEUR ENTRÉE COMMERCIALE NORD .....	10
ARTICLE 35 : ACCÈS AU SECTEUR .....	10
ARTICLE 36 : ALLÉES DE CIRCULATION .....	10
ARTICLE 37 : AIRES DE STATIONNEMENT.....	10
ARTICLE 38 : CADRE BÂTI.....	10
ARTICLE 38.1 : IMPLANTATION.....	10
ARTICLE 38.2 : GABARIT .....	10
ARTICLE 38.3 : FAÇADE .....	11
ARTICLE 39 : AFFICHAGE.....	11
ARTICLE 40 : ACCESSOIRES .....	11
CHAPITRE 5 .....	12
DISPOSITIONS FINALES.....	12
ARTICLE 41 : SANCTIONS PÉNALES .....	12
ARTICLE 42 : ENTRÉE EN VIGUEUR .....	12

## **CHAPITRE I**

### **DISPOSITIONS DÉCLARATOIRES ET INTERPRÉTATIVES**

#### **SECTION I : DISPOSITIONS DÉCLARATOIRES**

##### **ARTICLE 1 : TITRE DU RÈGLEMENT**

Le présent règlement est intitulé : Règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architectural (PIIA).

##### **ARTICLE 2 : TERRITOIRE ASSUJETTI**

Secteur Noyau Villageois : Ce territoire comprend les zones 52-M, 54-M et 57-M localisées dans le plan de zonage faisant partie intégrante du Règlement de zonage de la Municipalité.

Secteur Entrée Commerciale Nord : Ce territoire comprend la zone 36-C ainsi que les lots 5 176 522, 5 396 407, 5 396 408 et 5 333 209 de la zone 34-C, tel qu'il est illustré à l'annexe LOCALISATION DU SECTEUR – ENTRÉE COMMERCIALE NORD.

##### **ARTICLE 3 : PERSONNES TOUCHÉES**

Le présent règlement touche toute personne morale de droit public ou de droit privé et tout particulier.

##### **ARTICLE 4 : ENTRÉE EN VIGUEUR**

Le présent règlement entre en vigueur conformément aux dispositions du chapitre IV, section 8, de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme.

##### **ARTICLE 5 : VALIDITÉ**

Le Conseil décrète l'adoption du présent règlement dans son ensemble et également chapitre par chapitre, section par section et article par article, de manière à ce que si un chapitre, une section ou un article de celui-ci devait être un jour déclaré nul, les autres dispositions du présent règlement continueraient de s'appliquer.

##### **ARTICLE 6 : INTERPRÉTATION DU TEXTE ET DES MOTS**

- 1- L'emploi des verbes au présent inclut le futur ;
- 2- Le singulier comprend le pluriel et vice-versa, à moins que le sens indique clairement qu'il ne peut en être ainsi ;
- 3- L'emploi du mot "DOIT" implique une obligation absolue ; le mot "PEUT" conserve un sens facultatif ;
- 4- Le mot "MUNICIPALITÉ" désigne la municipalité de Saint-Henri;
- 5- Le mot "QUICONQUE" inclut toute personne morale ou physique.

Par ailleurs, les définitions comprises au règlement de zonage de la municipalité s'appliquent au présent règlement, en faisant les adaptations nécessaires.

## **CHAPITRE II**

### **DISPOSITIONS GÉNÉRALES ET ADMINISTRATIVES**

#### **SECTION I : DISPOSITIONS GÉNÉRALES**

##### **ARTICLE 7 : BUT DU PRÉSENT RÈGLEMENT**

Le but du présent règlement est d'assujettir la délivrance de permis de construction ou de certificats d'autorisation à l'approbation de plans relatifs à l'implantation et à l'architecture des constructions ou à l'aménagement des terrains et aux travaux qui y sont reliés.

##### **ARTICLE 8 : PERMIS ET CERTIFICATS ASSUJETTIS AUX DISPOSITIONS DU PRÉSENT RÈGLEMENT**

Pour tous les travaux de construction, de reconstruction, d'agrandissement, d'addition ou de rénovation effectués sur un bâtiment principal ou complémentaire ou pour des travaux concernant les arbres ou arbustes, murs, murets ou clôtures, la délivrance de permis de construction ou de certificats d'autorisation dans le territoire défini au présent règlement est assujetti aux dispositions du présent règlement.

Un PIIA n'est pas requis lorsque les travaux concernent exclusivement l'intérieur d'un bâtiment.

De même, un PIIA n'est pas requis pour une réfection de toiture ou un remplacement de portes ou fenêtres, à condition que les matériaux de remplacement soient similaires aux matériaux à remplacer et que ces derniers soient permis par le présent règlement. Il est de la responsabilité du fonctionnaire désigné de s'assurer que les matériaux utilisés soient conformes aux prescriptions du présent règlement.

#### **SECTION 2 : PROCÉDURES REQUISES**

##### **ARTICLE 9 : TRANSMISSION D'UN PIIA**

Le PIIA, ainsi que tous les documents s'y rattachant doivent être transmis au fonctionnaire désigné.

##### **ARTICLE 10 : VÉRIFICATION DU PIIA PAR LE FONCTIONNAIRE DÉSIGNÉ**

Le fonctionnaire désigné s'assure que toutes les informations requises par le présent règlement sont incluses dans le PIIA ou les documents qui l'accompagnent. Le fonctionnaire désigné s'assure également que le demandeur s'est acquitté des frais exigibles et que le projet est conforme à la réglementation d'urbanisme en vigueur.

##### **ARTICLE 11 : EXAMEN SUSPENDU**

Tout dossier incomplet ou imprécis entraînera la suspension de la demande, et ce jusqu'à ce que le dossier soit jugé satisfaisant par le fonctionnaire désigné.

##### **ARTICLE 12 : PIIA NON-CONFORME**

Si la demande n'est pas conforme à une ou plusieurs dispositions de l'article 10 du présent règlement, le fonctionnaire désigné en avise le demandeur et mentionne les éléments non-conformes de la demande.

##### **ARTICLE 13 : TRANSMISSION D'UN PIIA AU COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME**

Suivant le dépôt d'une demande contenant tous les documents et informations requis, le fonctionnaire désigné transmet une copie du PIIA au Comité consultatif d'urbanisme.

## **ARTICLE 14 : ÉTUDE DU PIIA PAR LE COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME**

Le Comité consultatif d'urbanisme examine la proposition de PIIA en tenant compte des objectifs et critères d'évaluation contenus dans le présent règlement.

## **ARTICLE 15 : AVIS DU COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME**

Dans les trente (30) jours qui suivent la date de sa transmission par le fonctionnaire désigné, le Comité consultatif d'urbanisme doit transmettre son avis (favorable ou défavorable) au Conseil. Cet avis doit expliquer les raisons de l'acceptation ou du refus de la demande.

L'avis peut comprendre des recommandations au demandeur ou suggérer des conditions à l'approbation de la demande.

## **ARTICLE 16 : DÉCISION DU CONSEIL**

Le Conseil prend connaissance de l'avis formulé par le Comité consultatif d'urbanisme. Il approuve ou désapprouve ensuite, par résolution, la demande (le PIIA). Si le Conseil désapprouve la demande, il peut alors suggérer au demandeur d'apporter des modifications au projet, afin de le rendre conforme au présent règlement.

## **ARTICLE 17 : TRANSMISSION DE LA DÉCISION DU CONSEIL AU DEMANDEUR**

Une copie de la résolution approuvant ou désapprouvant la demande est transmise au demandeur dans les quinze (15) jours suivants la décision du Conseil.

## **ARTICLE 18 : MODIFICATION AUX DOCUMENTS**

Toute modification au PIIA ou aux documents l'accompagnant doit être signalée au Conseil municipal et approuvée. Dans le cas d'une modification jugée majeure par le Conseil municipal, ce dernier pourra exiger qu'une nouvelle demande soit déposée.

## **ARTICLE 19 : CONDITIONS PRÉALABLES À L'APPROBATION D'UN PIIA**

Le Conseil peut exiger, comme conditions préalables à l'approbation d'un PIIA, que le requérant prenne à sa charge le coût de certains éléments des plans, notamment celui des infrastructures ou des équipements, qu'il réalise son projet dans un délai fixé ou qu'il fournisse des garanties financières.

## **ARTICLE 20 : ÉMISSION DU PERMIS OU DU CERTIFICAT**

Suite à l'adoption de la résolution approuvant le projet (PIIA), le permis ou le certificat doit être émis si toutes les autres dispositions réglementaires sont respectées.

## **CHAPITRE 3**

### **CONTENU MINIMAL D'UN PIIA**

#### **ARTICLE 21 : CONTENU MINIMAL D'UN PIIA**

Tout PIIA doit comprendre la date où il a été fait, le nord géographique, ainsi que l'échelle à laquelle il a été fait. Les renseignements et documents suivants doivent aussi être inclus dans tout PIIA :

- Un plan montrant les lots ou parties de lots compris dans l'aire faisant l'objet de la demande, ainsi que les rues et terrains adjacents;
- La localisation de toute servitude (exemple, droit de passage) existante sur le terrain faisant l'objet de la demande;
- La topographie existantes (pentes, relief), les cours d'eau et fossés, ainsi que la végétation présente (arbres, boisés, haie, etc.);
- Un court texte décrivant la nature des travaux projetés;
- Des photos montrant les lieux et en particulier ce qui est visible de la rue.

Dans le cas d'une construction, reconstruction, agrandissement ou rénovation de bâtiment, tout PIIA doit comprendre les éléments suivants :

- La localisation de tout bâtiment sur le terrain concerné;
- La superficie et hauteur des bâtiments compris dans l'aire concernée, incluant s'il y a lieu celle du ou des bâtiments projetés;
- Une courte énumération des matériaux de revêtement extérieur (murs et toiture) des bâtiments existants, ainsi que du ou des bâtiments projetés;
- La superficie de l'agrandissement projeté, si applicable;
- La couleur des matériaux employés, si applicable;
- Le type d'enseignes existantes ou projetées, si applicable;
- La localisation de toute clôture ;
- Des photos montrant les bâtiments existants, ainsi que tout autre élément pertinent pour l'étude de la demande.

Malgré ce qui précède et dans le but d'accélérer le traitement des demandes, le fonctionnaire désigné peut dans certains cas, avec l'accord du Comité consultatif d'urbanisme, n'exiger qu'une partie de ces renseignements et documents.

## **CHAPITRE 4**

### **OBJECTIFS ET CRITÈRES D'ÉVALUATION**

#### **CHAPITRE 4.1 : SECTEUR NOYAU VILLAGEOIS**

Le but du présent chapitre est de protéger le patrimoine architectural qui caractérise le cœur du village de Saint-Henri. La Municipalité espère également que cet outil permettra à l'avenir de s'assurer que les travaux effectués maintiendront ou augmenteront l'intérêt patrimonial du secteur du cœur de village.

#### **ARTICLE 22 : LOCALISATION ET INTÉGRATION DES BÂTIMENTS**

CRITÈRES :

- L'alignement, soit la distance entre les bâtiments existants et la rue, est respectée;
- Les nouveaux bâtiments, si applicable, s'intègrent à l'architecture des bâtiments existants (voir annexe sur styles architecturaux)

#### **ARTICLE 23 : DIMENSIONS DES BÂTIMENTS**

- La volumétrie (superficie) des bâtiments existants est respectée;
- La hauteur des bâtiments existants est respectée;

#### **ARTICLE 24 : MATÉRIAUX DE REVÊTEMENT POUR LES MURS**

- Les matériaux de revêtement proposés respectent le style et l'architecture du bâtiment;
- Les matériaux de revêtement recommandés sont les suivants : le bois, le déclin de bois et la brique;
- Les matériaux de revêtement suivants doivent absolument être évités : clapboard de masonite, la tôle galvanisée et autres matériaux apparentés;
- Les matériaux de revêtement suivants peuvent être utilisés, s'ils s'harmonisent bien au style du bâtiment : la tôle embossée, le carrelage d'amiante, le crépi (stucco), le canexcel, ou aluminium et le clapboard de vinyle.

Deux types de matériau peuvent être utilisés sur la façade, pour un maximum de deux matériaux pour l'ensemble du bâtiment.

#### **ARTICLE 25 : MATÉRIAUX DE REVÊTEMENT POUR LE TOIT**

- Les matériaux de revêtement proposés respectent le style et l'architecture du bâtiment;
- Les matériaux de revêtement recommandés sont les suivants : tôle à baguette, pincée ou à la canadienne et le bardeau de cèdre;
- Le bardeau d'asphalte double ou d'autres matériaux s'apparentant à un matériau recommandé peuvent être utilisés, s'ils s'harmonisent bien au style du bâtiment;
- Le bardeau d'asphalte peut être utilisé, si au moins une des deux conditions suivante est respectée :
  - Le bâtiment présente un faible intérêt patrimonial;
  - La demande consiste à remplacer une toiture en bardeau d'asphalte existante.

Un seul type de matériau doit être utilisé sur le toit.

## **ARTICLE 26 : AGRANDISSEMENT DE BÂTIMENTS**

- L'agrandissement du bâtiment doit être fait dans la cour arrière ou latérale du bâtiment;
- L'agrandissement est compatible avec le style architectural du bâtiment.

## **ARTICLE 27 : FENÊTRES ET PORTES**

- Les fenêtres et portes respectent le style architectural du bâtiment;
- Le maintien ou le remplacement des fenêtres et portes existantes est fortement recommandé. Les fenêtres à guillotine ou à battant sont représentatives de l'architecture du cœur de village de Saint-Henri;
- Les fenêtres bas de gamme, comme les fenêtres à coulisse sont interdites.

## **ARTICLE 28 : ORNEMENTATION**

- Les éléments ornementaux qui ajoutent au cachet patrimonial d'un bâtiment doivent dans la mesure du possible être conservés. A titre d'exemple, il peut s'agir de l'encadrement des fenêtres, des lucarnes, des motifs présents sur les barreaux d'une galerie, etc.

## **ARTICLE 29 : COULEUR DES BÂTIMENTS**

- Les couleurs extérieures s'harmonisent avec les couleurs des bâtiments existants.

## **ARTICLE 30 : ARBRES**

- La conservation des arbres existants est fortement encouragée;
- La plantation d'arbres des essences suivantes est encouragée : chêne, érable (sauf érable argenté), orme d'Amérique, pin, épinette, sapin.

## **ARTICLE 31 : CLÔTURES**

- Les clôtures en bois ou en fer forgé, ainsi que les murs et murets en pierre sont fortement recommandés;
- L'emploi de métal (clôture frost) ou de PVC est déconseillé;
- Tout autre matériau doit être évité.

## **ARTICLE 32 : ENSEIGNES**

- Les nouvelles enseignes doivent être patrimoniales, c'est à dire répondre aux conditions suivantes :
  - L'enseigne proprement dite et son support (si applicable) doivent être faits de bois peint, teint ou verni ou de tout autre produit imitant ces matériaux;
  - Le message de l'enseigne doit être sculpté ou peint.

Toute enseigne qui est remplacée ou modifiée doit se conformer aux exigences du présent article.



### **ARTICLE 33 : BÂTIMENTS COMPLÉMENTAIRES**

- Les bâtiments complémentaires doivent s'harmoniser au bâtiment principal. Les éléments suivants sont à prendre en considération : volumétrie (superficie), hauteur, couleur, matériaux de revêtement et toiture.

### **ARTICLE 34 : GARAGES**

- Les garages permanents doivent éviter de banaliser le style architectural du bâtiment principal;
- Les garages doubles (conçus pour loger deux véhicules en largeur) sont à éviter.

## **CHAPITRE 4.2 : SECTEUR ENTRÉE COMMERCIALE NORD**

Le but de ce présent chapitre est de créer un ensemble commercial qui contribue à l'amélioration de l'esthétisme et de la convivialité de l'entrée nord de la Municipalité tout en optimisant une offre de service accessible à tous.

### **ARTICLE 35 : ACCÈS AU SECTEUR**

Un maximum de deux (2) accès pourront être aménagés à la route du Président-Kennedy. Ces accès devront permettre une circulation sur l'ensemble du site.

### **ARTICLE 36 : ALLÉES DE CIRCULATION**

Les allées de circulation devront bénéficier d'un encadrement du cadre bâti ou d'aménagement paysager dans le but d'améliorer l'ambiance et la marchabilité. Des terrasses peuvent y être aménagées en bordure. Le mobilier urbain doit être harmonisé.

Le site devra être muni de trottoir permettant un accès sécuritaire à tous les bâtiments.

Le site devra être relié directement à la piste cyclable par une allée de circulation pour les vélos et piétons. Cette allée devra permettre un accès sécuritaire à tous les bâtiments. Des espaces pour le stationnement des vélos devront être aménagés à proximité des commerces.

### **ARTICLE 37 : AIRES DE STATIONNEMENT**

Les aires de stationnement devront être dispersées et dissimulées par des écrans visuels (bâtiment ou végétaux).

Les aires de stationnement devront être végétalisées par l'insertion d'îlot de verdure, d'arbres et d'aménagements paysagers.

Un stationnement commun devra être aménagé entre la route du Président-Kennedy et la piste cyclable afin de laisser un maximum d'espace constructible à l'intérieur de la zone 36-C. Ce stationnement devra également permettre l'accès à la piste cyclable.

### **ARTICLE 38 : CADRE BÂTI**

Les bâtiments devront contribuer au dynamisme des lieux par leur implantation, leur gabarit et leur façade.

#### **ARTICLE 38.1 : IMPLANTATION**

Les bâtiments devront être en lien direct avec l'allée de circulation principale et respecter un enlignement entre eux.

L'implantation des bâtiments devra contribuer à l'encadrement de l'espace.

En aucun cas, l'implantation d'un bâtiment ne peut nuire à la visibilité d'un autre bâtiment. Dans l'optique où deux enlignements sont créés, l'implantation des bâtiments doit permettre la création de percés visuelles afin de conserver la visibilité des bâtiments situés au fond du terrain.

#### **ARTICLE 38.2 : GABARIT**

Les dimensions des bâtiments devront compenser pour leur éloignement de la route du Président-Kennedy.

Les hauteurs et les gabarits des bâtiments devront être agencés entre eux.

La forme des bâtiments devra contribuer au dynamisme et à l'encadrement de l'espace.

En aucun cas le gabarit d'un bâtiment ne peut nuire à la visibilité d'un autre bâtiment. Dans l'optique où deux enlignements sont créés, le gabarit des bâtiments situés à l'avant du terrain devra contribuer à désenclaver les bâtiments situés au fond du terrain.

### **ARTICLE 38.3 : FAÇADE**

Le style, les couleurs et les matériaux des bâtiments devront s'harmoniser entre eux afin de créer un aspect d'ensemble.

Le style, les couleurs et les matériaux devront contribuer au dynamisme du site.

Toute façade visible via un espace de circulation devra offrir une transparence (éviter les murs aveugles), une architecture attrayante (éviter les murs monotones) et une architecture ornementale (éviter les finitions rudimentaires).

Les façades visibles via un espace de circulation devront inclure un parement de bois ou imitant le bois aux couleurs naturelles (teint). L'ajout de ce matériel devra représenter un élément significatif et marquant de l'architecture du bâtiment.

### **ARTICLE 39 : AFFICHAGE**

Une seule enseigne sur poteau est autorisée par accès au site. Ces enseignes devront être localisées entre la route du Président-Kennedy et la piste cyclable. Ces enseignes pourront être lumineuses afin d'assurer une bonne visibilité de la route du Président-Kennedy. Leur socle ou leur base devra être entouré d'un aménagement paysager incluant de la plantation.

Les enseignes sur bâtiment devront être implantées harmonieusement sur les façades. L'éclairage de ces enseignes doit être fait par éclairage projeté.

Des enseignes directionnelles pourront être ajoutées lorsque jugé nécessaire (exemple entrée du site, entrée d'un service au volant). Ces enseignes pourront être lumineuses. Leurs dimensions et leur éclairage devront toutefois être minimalistes.

### **ARTICLE 40 : ACCESSOIRES**

Les bacs à déchets et à recyclage doivent être dissimulés par un cran (bâtiment, végétal, panneau de bois...).

Les quais de chargement devront être dissimulés et localisés à un endroit peu ou pas achalandé afin de minimiser leur présence.

Les espaces prévus pour l'entassement de la neige en hiver ne doivent pas nuire à la visibilité des bâtiments et des aires de déplacement.

## **CHAPITRE 5**

### **DISPOSITIONS FINALES**

#### **ARTICLE 41 : SANCTIONS PÉNALES**

Les dispositions énoncées au règlement sur les permis et certificats concernant les sanctions pénales applicables pour les règlements d'urbanisme s'appliquent au présent règlement comme si elles étaient ici au long citées.

#### **ARTICLE 42 : ENTRÉE EN VIGUEUR**

Le présent règlement entre en vigueur conformément à la loi sur l'aménagement et l'urbanisme.

Adopté à Saint-Henri, ce \_\_\_\_\_.

Yvon Bruneau  
Maire

Jacques Risler  
Secrétaire -Trésorier

**VERSION ADMINISTRATIVE**

Règlement n° 408-05 modifié par Règlement n° 604-16

**ANNEXE : STYLES ARCHITECTURAUX**

Dans le but de faciliter la tâche du comité consultatif d'urbanisme, ainsi que du conseil municipal, voici quelques exemples de styles architecturaux que l'on retrouve dans le cœur de village de Saint-Henri.

**BÂTIMENT NO.1 ET 2**

**STYLE ARCHITECTURAL : MAISON QUÉBÉCOISE**

**CARACTÉRISTIQUES : TOIT EN ACCENT CIRCONFLEXE, PLAN RECTANGULAIRE ET SYMÉTRIE DES OUVERTURES**



**STYLE ARCHITECTURAL : NÉO-CLASSIQUE**

**CARACTÉRISTIQUES : TOIT DROIT À DEUX VERSANTS, PLAN RECTANGULAIRE ET SYMÉTRIE DES OUVERTURES.**



**AVEC LUCARNES  
ENGAGÉES →**





**VERSION ADMINISTRATIVE**

Règlement n° 408-05 modifié par Règlement n° 604-16

BÂTIMENT NO. 6 et 7

STYLE ARCHITECTURAL : CUBIQUE OU TOIT PLAT

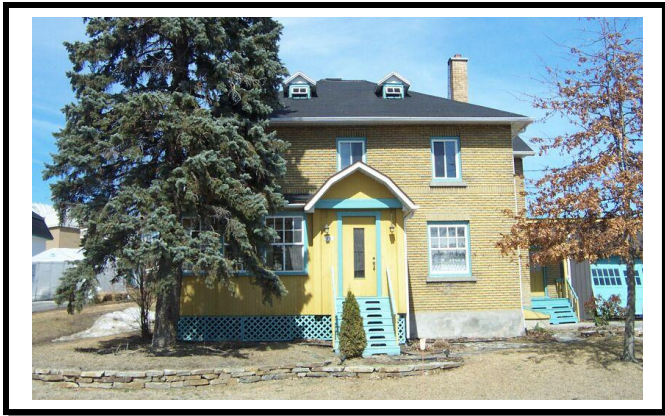
CARACTÉRISTIQUES : PLAN CARRÉ, TOIT PLAT.



BÂTIMENT NO.8 et 9

STYLE ARCHITECTURAL : MONUMENTAL AMÉRICAIN

CARACTÉRISTIQUES : PLAN CARRÉ, TOIT À QUATRE VERSANTS, GÉNÉRALEMENT SYMÉTRIE DES OUVERTURES



MONUMENTAL AMÉRICAIN

MONUMENTAL AMÉRICAIN , PLAN

EN « L »

BÂTIMENT NO.10

STYLE ARCHITECTURAL : VERNACULAIRE AMÉRICAIN

CARACTÉRISTIQUES : TOIT À PENTE PEU PRONONCÉE, BÂTIMENT À DEUX ÉTAGES.



**VERSION ADMINISTRATIVE**

Règlement n° 408-05 modifié par Règlement n° 604-16

BÂTIMENT NO. 11

STYLE ARCHITECTURAL : REGENCY

CARACTÉRISTIQUES : TOIT À PAVILLON (4 VERSANTS), PLAN RECTANGULAIRE, SYMÉTRIE DES OUVERTURES ET DES CHEMINÉES



BÂTIMENT NO. 12

STYLE ARCHITECTURAL : TOIT 2 VERSANTS ET DEMI-CROUPES

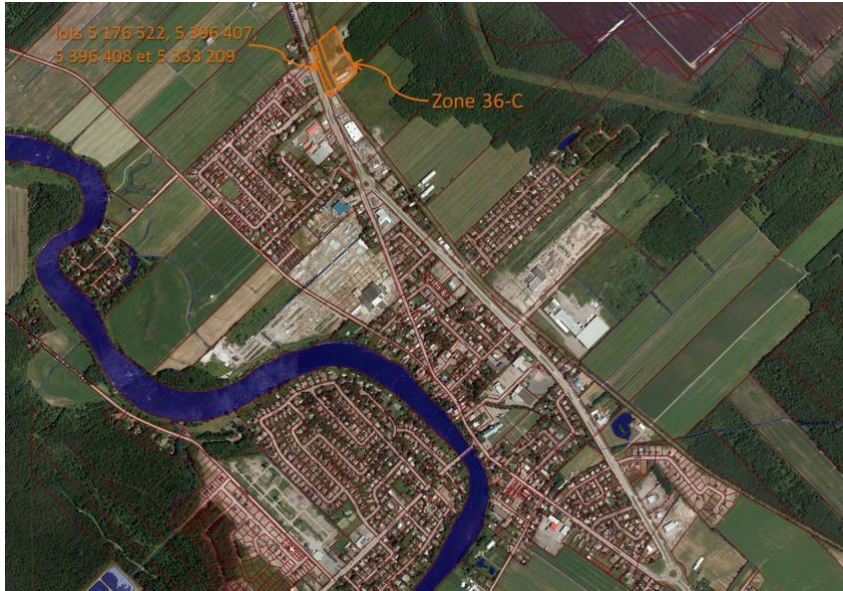
CARACTÉRISTIQUES : TOIT 2 VERSANTS ET DEMI-CROUPES





**ANNEXE : LOCALISATION DU SECTEUR  
ENTRÉE COMMERCIALE NORD**

*Carte de localisation 1*



*Carte de localisation 2*

